



SC0533
Projet des archives historiques de Nevers
Compte rendu de suivi du déménagement
19 juin 2009

ARCHIVES DÉPARTEMENTALES
DE LA NIEVRE
CABINET MAUGER

| | |
|----------------------|--|
| Objet | Compte rendu de suivi du déménagement du projet CAHN – Bilan du 1 ^{er} déménagement |
| Lieu et date | 19 Juin 2009, SERDA |
| Destinataires | <p>MOA déléguée : M. Crépin, Nièvre Aménagement, joel.crepin@nievreamenagement.com M. Roger Gaboret, CG Nièvre, Direction Patrimoine, roger.gaboret@cg58.fr, 0386606880</p> <p>Chef de projet : M. Patrick MAUGER, Architecture Patrick Mauger, info@patrickmauger.com</p> <p>Archives Départementales : Mme Myriam LAVIE, myriam.lavie@cg58.fr 0386606830 Mme Gaëlle LECLERC, gaelle.leclerc@cg58.fr 0386606830 Mme Véronique DAVID, veronique.david@cg58.fr 0386606830</p> <p>MOE : Mme Caroline BUSCAL, Manager SERDA, conseil en archives, caroline.buscal@serda.com 014453400</p> <p>Co traitant MOE : M. Thierry DESSAIX, COGIT, sarl.cogit@wanadoo.fr 0682674967</p> <p>Société : M. Jean Charles HANUS, A. Tessiot Déménagements, jch@a-tessiot.com, 0674518783 M. Francis BOUDRY, Filigrane (G. Tessiot déménagements), complind@wanadoo.fr, 0134620211</p> |

| | | |
|---|--|---|
|  | <p>SC0533 Projet des archives historiques de Nevers Compte rendu de suivi du déménagement 19 juin 2009</p> | <p>ARCHIVES DEPARTEMENTALES DE LA NIEVRE CABINET MAUGER</p> |
|---|--|---|

Dossier de référence du déménagement

Le dossier de référence regroupe tous les documents établis lors de l'opération de déménagement, soit :

Annexe 1 : les PV journaliers

Annexe 2 : état des lieux

Annexe 3 : lettres de voiture

→ documents envoyés en copie dans le corps du mail

Prochain réunion : A définir

| | | |
|---|---|--|
|  | <p style="text-align: center;">SC0533 Projet des archives historiques de Nevers</p> <p style="text-align: center;">Compte rendu de suivi du déménagement 19 juin 2009</p> | <p style="text-align: center;">ARCHIVES DEPARTEMENTALES DE LA NIEVRE</p> <p style="text-align: center;">CABINET MAUGER</p> |
|---|---|--|

Bilan du premier déménagement

Le premier déménagement s'est déroulé dans le temps imparti prévu au cahier des charges (12 jours). Le bilan s'avère donc positif.

A l'issue de ce premier déménagement, nous pouvons acter les différents points suivants :

- Les opérations en amont d'emballage par Filigrane et Tessiot Déménagement se sont bien déroulées,
- La relocalisation s'est faite sans encombre malgré les difficultés rencontrées,
- Le planning ainsi que le phasage proposés ont été cohérents,
- Tous les acteurs ont été mobilisés,
- Les fonds transférés n'ont subi aucun dommages et aucune perte d'information n'est à signaler,
- La traçabilité des transferts a été quotidienne (→ voir en annexe le dossier de référence du déménagement).

A Prévoir

Le déménagement de la salle de lecture en août 2009

CERTIFICAT DE CAPACITE

Je soussigné M Cyril GALTIE, directeur général de la SEM NIEVRE AMENAGEMENT, mandataire du Conseil Général de la Nièvre, certifie sur l'honneur être satisfait de la prestation réalisée par la société TESSIOT DEMECO pour la première phase du transfert des 32 500 ml d'archives dans le cadre de la restructuration et de l'extension des archives départementales de la Nièvre. La prestation a été réalisée conformément au marché.

Fait à Nevers, le 7 juillet 2009

Cyril GALTIE

directeur général de NIEVRE AMENAGEMENT

NIEVRE AMENAGEMENT

13, rue Ferdinand Gambon

58000 NEVERS

Tél. 03 86 57 44 75 - Fax 03 86 57 42 59